ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ, ગાંધીનગર

ટેન્ડરનું નામ : કાર્ટીઝ રીફીલીંગ સંલગ્ન આઇટમો, પ્રિન્ટર રીપેરીંગ તથા નવી કાર્ટીજ ખરીદી અંગેનું ટેન્ડર

ટેન્ડર નંબર -૨૫/૨૦૧૮

ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ, ગાંધીનગર દ્વારા STATEMENT - 1માં દર્શાવેલ જુદા જુદા પ્રકારની કાર્ટીઝ રીફીલીંગ સંલગ્ન આઇટમો, પ્રિન્ટર રીપેરીંગ તથા નવી કાર્ટીજ ખરીદી અંગે બોર્ડની સુચના મુજબ ઓન કોલ બેઝીઝ ઉપર વાર્ષિક ધોરણે મેઇન્ટેનન્સ અંગે આ ટેન્ડરમાં તમામ પ્રકારની મજુરી, તથા વેરા સહિત બોર્ડ જણાવે તે શાખામાં ગાંધીનગર ખાતે ફક્ત સ્પેરપાર્ટસ સિવાયના કાર્ટીઝ રીફીલીંગ માટેના તથા નવી કાર્ટીજ ખરીદી ભાવો ટુ બીડ પધ્ધતીથી મંગાવવામાં આવે છે.

ટેન્ડર ફી રૂ.૧૫૦૦/-
EMD રૂ.3000/-
ટેન્ડર વેલ્યુ રૂ.૧ લાખ

૧	ટેન્ડર બોર્ડની વેબસાઇટ www.gseb.org ઉપરથી ઓનલાઇન ડાઉનલોડ કરવાની તારીખ / સમય	તા.૩/૧૧/૨૦૧૮ થી તા.૨૬/૧૧/૨૦૧૮ સમય ૧૬.00 કલાક સુધી
૨	ફીઝીકલ ટેન્ડર રજુ કરવાની છેલ્લી તારીખ / સમય	તા.૨૬/૧૧/૨૦૧૮ સમય ૧૬.00 કલાક
૩	ટેન્ડર ખોલવાની તારીખ / સમય	તા.૨૭/૧૧/૨૦૧૮ સમય ૧૧.00 કલાક

બોર્ડની વિવિધ શાખાઓમાં વપરાશમાં લેવાતા વિવિધ પ્રકારની કાર્ટીઝ STATEMENT-1 માં પ્રિન્ટર જેટલી સંખ્યામાં હાલમાં બોર્ડમાં ઉપલબ્ધ છે. જેમાં જે તે સમયે વધારો - ઘટાડો થવાની શક્યતા રહેલ છે.

ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ, ગાંધીનગર

ટેન્ડરનું નામ : કાર્ટીઝ રીફીલીંગ સંલગ્ન આઇટમો, પ્રિન્ટર રીપેરીંગ તથા નવી કાર્ટીજ ખરીદી અંગેનું ટેન્ડર

ટેન્ડર નંબર - ૨૫ /૨૦૧૮

ટેન્ડરની શરતો

1. ટેક્નીકલ બીડની સાથે ટેન્ડર ફી રૂ.૧૫૦૦/- (અંકે રૂપિયા એક હજાર પાંચસો પુરા/-) તથા EMD રૂ.3000/- નો સચિવશ્રી, ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ, ગાંધીનગરના નામનો રાષ્ટ્રીયકૃત અથવા રાજ્ય સરકારએ અધિકૃત કરેલ ખાનગી, સિડ્યુલ કે સહકારી બેન્કનો ગાંધીનગર ખાતે ચુકવવાપાત્ર ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ અસલમાં સામેલ કરવાના રહેશે. ટેન્ડર ભરનારે બે અલગ અલગ કવર એક મોટા કવરમાં બીડવાના રહેશે. જેમાં એક કવરમાં EMD તથા ટેન્ડર ફી તથા બીજા કવરમાં ટેક્નીકલ બીડ તથા કોમર્શીયલ બીડ અસલ ટેન્ડર ફોર્મ સહી-સિક્કા સાથે મુકવાના રહેશે.
2. ટેક્નીકલ બીડ, કોમર્શીયલ બીડ, EMD તથા ટેન્ડર ફીના સીલબંધ કવરો ઉપર "**કાર્ટીઝ રીફીલીંગ સંલગ્ન આઇટમો, પ્રિન્ટર રીપેરીંગ તથા નવી કાર્ટીજ ખરીદી અંગેનું ટેન્ડર**" પ્રતિશ્રી, સચિવશ્રી, ગુજરાત માધ્યમિક અને ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ, સેક્ટર-૧૦ બી, સચિવાલય પાસે, ગાંધીનગર એમ લખી રૂબરૂ / RPADથી મોડામાં મોડા તા.૨૬/૧૧/૨૦૧૮ના રોજ ૧૬.૦૦કલાક સુધીમાં બોર્ડની કચેરીની સ્ટૉર શાખામાં સુપરત કરવાનું રહેશે.
3. નિયત કરેલ સમયમર્યાદામાં મળેલ ટેન્ડરો તા.૨૭/૧૧/૨૦૧૮ને ૧૧.૦૦કલાકે હાજર રહેલા ટેન્ડરરો અગર તેમના અધિકૃત પ્રતિનિધિઓની હાજરીમાં ખોલવામાં આવશે. રસ ધરાવતાં ટેન્ડરરો અગર તેમના અધિકૃત પ્રતિનિધિ તે સમયે હાજર રહી શકશે. જો કોઇપણ ટેન્ડરર અગર તેમના અધિકૃત પ્રતિનિધિ હાજર રહેશે નહી તો બોર્ડના અધિકૃત અધિકારીશ્રી તે અંગે રોજકામમાં યોગ્ય નોંધ લઇ તેમના ટેન્ડરો ખોલશે અને ભાવોની નોંધ લેશે જે ટેન્ડરરોને બંધનકર્તા રહેશે. આ બાબતે પાછળથી રજુઆતો ધ્યાને લેવામાં આવશે નહી.
4. બીડરે પોતાનું ટેન્ડર બોર્ડની વેબસાઇટ www.gseb.org ઉપરથી ડાઉન લોડ કરીને પ્રિન્ટ મેળવી તેમાં જ ભાવ દર્શાવવાના રહેશે. ટેન્ડર ભરતાં પહેલાં ટેન્ડરની શરતો અને બોલીઓ વાંચી લેવાની રહેશે તથા ટેન્ડરના દરેક પાના ઉપર બીડરના સહી-સિક્કા કરવાના રહેશે.

5. બોર્ડની વેબસાઇટ www.gseb.org ઉપરથી ડાઉનલોડ કરેલ ટેન્ડરમાં ભાવો (GST સિવાય) બોર્ડની ગાંધીનગર ખાતેની કચેરીએ રૂબરૂ પહોંચાડવા સહિતના ભાવ ભરવાના રહેશે અને દર્શાવેલ ભાવ ઉપરાંત બોર્ડ અલગથી વધારાનો કોઇ ચાર્જ ચુકવશે નહિ. GST અલગથી સરકારશ્રીના નિયમો અનુસાર ચુકવવામાં આવશે.
6. કોઇપણ ટેન્ડર સંપૂર્ણ કે અંશતઃ સ્વિકારવું કે એક થી વધુ ટેન્ડરના ભાવો માન્ય રાખવાનો તેમજ તમામ અથવા કોઇપણ ટેન્ડરો કોઇપણ કારણો આપ્યા સિવાય રદ કરવાનો બોર્ડના અધ્યક્ષશ્રીને અબાધિત હક્ક રહેશે. આમાં સૌથી ઓછા ભાવનું ટેન્ડર સ્વિકારવું કે નહીં તેનો પણ સમાવેશ થાય છે.
7. જેમનું ટેન્ડર મંજૂર થશે તેમને સને ૨૦૧૯ અને ૨૦૨૦ અર્થાત ટેન્ડર કરાર થયેથી ૨ વર્ષ સુધી સફળ બીડરના ભાવો અમલમાં રહેશે.
8. સંબંધિત શાખા પાસેથી પ્રમાણપત્ર મેળવેથી નિયમો અનુસાર બિલની ચૂકવણી કરવામાં આવશે.
9. કચેરી દ્વારા આપવામાં આવેલ ઓર્ડર મુજબ કાર્ટીઝ રીફીલીંગ સંલગ્ન આઇટમો , પ્રિન્ટર રીપેરીંગની કામગીરી કરવાની રહેશે. જે પાર્ટ્સ બદલવાની જરૂરીયાત હોય તો સંબંધિત શાખાના કર્મચારી / અધિકારીશ્રીના સહી સિક્કા સાથે સ્ટોર શાખાને જણાવવાનું રહેશે. સ્ટોર શાખામાંથી મંજુરી મળ્યેથી રીપેરીંગની કામગીરી કરવાની રહેશે. કામગીરી પૂર્ણ થયેથી કામગીરી સંતોષકારક કર્યા અંગેનું પ્રમાણપત્ર બીલ સાથે રજુ કર્યેથી ચુકવણું કરવામાં આવશે તથા બીલની ચુકવણીમાંથી નિયમ મુજબ TDSની કપાત કરવામાં આવશે.
10. જેમનું ટેન્ડર મંજૂર કરવામાં આવશે તેમને બોર્ડની કચેરીના વર્કઓર્ડરમાં દર્શાવેલ કામગીરી સમયમર્યાદામાં પૂરી કરવાની રહેશે. કામગીરી સંતોષકારક નહી જણાય તો બીલની ચુકવણી કરવામાં આવશે નહિ. આ બાબતે બોર્ડની કોઇ જવાબદારી રહેશે નહિ. કાર્ટીઝ રીફીલીંગ સંલગ્ન આઇટમો તથા પ્રિન્ટર રીપેરીંગની કામગીરી કરવા જણાવવા છતાં નહિ કરવામાં આવે તો અન્ય પાર્ટી પાસે કામગીરી કરાવી લેવામાં આવશે. આ અંગે વધારાનો જે કાંઇ ખર્ચ થશે તે તમામ ખર્ચ સફળ ઇજારદાર પાસેથી વસુલ કરવામાં આવશે.
11. મુદત બહાર આવેલ, અધૂરી વિગત / ડોક્યુમેન્ટ, છેકછાક / ઓવર રાઇટીંગવાળા તેમજ શરતી ટેન્ડર આપોઆપ રદ્દ કરવા પાત્ર રહેશે.

12. જે ઇજારદારનુ ટેન્ડર મંજુર થશે તેમણે રૂ.૧૦૦/-ના નોન-જ્યુડીશીયલ સ્ટેમ્પ પેપર ઉપર કરારખત રજુ કરવાનું રહેશે. ઉપરોક્ત શરતો સિવાય બોર્ડની વખતોવખત જે કંઇ શરતો રહેશે. તે પણ ઇજારદારે સ્વીકારવાની રહેશે.
13. જે સફળ બીડરનું ટેન્ડર મંજૂર થશે તેઓએ સીક્યોરીટી ડિપોઝીટ તરીકે રૂ.૫,000/- (અંકે રૂપિયા પાંચ હજાર પુરા/-) ની રાષ્ટ્રીયકૃત અથવા રાજ્ય સરકારએ અધિકૃત કરેલ ખાનગી, સિડ્યુલ કે સહકારી બેન્કનો ગાંધીનગર ખાતે ચુકવવા પાત્ર બાંધી મુદતની થાપણ અથવા બેંક ગેરંટી ટેન્ડર મંજૂરીની તારીખથી ૩૦માસની મુદત માટે બોર્ડ સમક્ષ રજૂ કરવાની રહેશે. સિક્યોરીટી ડિપોઝીટની રકમ જમા નહીં કરનારનું મંજૂર થયેલું ટેન્ડર પણ રદ થવાને પાત્ર બનશે અને તેની અર્નેસ્ટમની ડિપોઝીટ પણ જપ્ત કરવામાં આવશે.
14. છેલ્લા ત્રણ વર્ષના નાણાંકીય ટર્નઓવરની વિગતો દર્શાવતુ ચાર્ટડ એકાઉન્ટન્ટનું સર્ટીફીકેટસર્ટીફીકેટ જેમાં છેલ્લાં બે વર્ષ પૈકી કોઇ એક વર્ષનું ટર્નઓવર ટેન્ડરની અંદાજીત કુલ રકમના ઓછામાં ઓછુ ૫૦ટકા જેટલી રકમનું થયેલુ હોવુ જોઇએ. (Annexure – C)
15. બોર્ડને ઇજારદારની કામગીરી સંતોષકારક જણાશે તો ઉભયપક્ષે સમજૂતીથી ટેન્ડરની મુદ્દતમાં વધુમાં વધુ ૬ માસ સુધીનો વધારો કરી શકાશે.
16. ટેન્ડરમાં ખોટી અને ગેરમાર્ગે દોરતી માહિતી આપ્યાનું જણાશે તો ટેન્ડરરની સિક્યોરીટી ડિપોઝીટ બોર્ડ જપ્ત કરી શકશે.
17. આ કામગીરીમાં ભુલ કે વિલંબ અંગેની સઘળી જવાબદારી જે તે ઇજારદારશ્રીની રહેશે અને પરીક્ષાની ગંભીરતાના અનુસંધાનમાં કોઇપણ શરતચૂક અથવા જવાબદારી પુરી ન કરવાના પરિણામે બોર્ડને થયેલ નુક્શાન, અવ્યવસ્થા અંગે સપૂર્ણ જવાબદારી ઓર્ડર મેળવનાર કોન્ટ્રાકટરની રહેશે અને આ બાબતે બોર્ડને આપવામાં આવેલ સીક્યોરીટી ડીપોઝીટની રકમ બોર્ડ જપ્ત કરી શકશે તથા બેંક ગેરેટીમાંથી બોર્ડને થયેલ નુકશાન વસુલ લેવામાં આવશે. તે અંગેનો માનનીય અધ્યક્ષશ્રીનો નિર્ણય છેવટનો રહેશે.
18. કાર્ટીઝ રીફીલીંગ સંલગ્ન આઇટમો તથા પ્રિન્ટર રીપેરીંગ સમયમર્યાદામાં કરવાની રહેશે. જો તેમ કરવામાં બીડર તરફથી ચૂક થશે તો કસુર પેટેનો દંડ સખ્તાઇપૂર્વક બોર્ડના અધ્યક્ષશ્રી દ્વારા વસુલ કરવામાં આવશે અને ટેન્ડરરને બ્લેક લિસ્ટ કરવા માટે કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવશે. તેમજ સમયમર્યાદામાં કાર્ટીઝ રીફીલીંગની કામગીરી કરવામાં નહી આવે અને તે બદલ બોર્ડની કામગીરીમાં વિક્ષેપ પડશે તો તે અંગે બોર્ડને ખુલ્લા બજારમાંથી કામગીરી કરવવાની ફરજ પડશે અને તે પેટે જે કોઇ વધારાનો ખર્ચ થશે તે બીડર પાસેથી તેમણે રજુ કરેલ SD / બીલ / રેવન્યુ રાહે પણ બોર્ડ દ્વારા વસુલાત કરવામાં આવશે.

19. કાર્ટીઝ રીફીલીંગ સંલગ્ન આઇટમો તથા પ્રિન્ટર રીપેરીંગની કામગીરીનો ઓછામાં ઓછા ત્રણ વર્ષનો અનુભવ હોવો જરૂર છે અને આ કામગીરી માટેનું વ્યવસ્થા તંત્ર પેઢીએ જણાવવાનું રહેશે. છેલ્લા ત્રણ વર્ષ દરમ્યાન કાર્ટીઝ રીફીલીંગ સંલગ્ન આઇટમોતથા પ્રિન્ટર રીપેરીંગ કર્યા હોય તેવા ગ્રાહકોના, નામ સરનામા | વર્કઓર્ડર સાથેની યાદી બીડવાની રહેશે. ટેન્ડરરે ગ્રાહકોની યાદીમાંના કોઇપણ બે ગ્રાહકોના લેટરપેડ પર સંતોષકારક કાર્ય કર્યાનું લેખિત પ્રમાણપત્ર બીડવું.

20. કાર્ટીઝ રીફીલીંગ સંલગ્ન આઇટમો તથા પ્રિન્ટર રીપેરીંગ દરમ્યાન કચેરીના સાધનોના મૂળભૂત (ઓરીજનલ) પાર્ટ્સમાં ફેરફાર થશે તો બીડરની અંગત જવાબદારી નક્કી કરી સીક્યોરીટી ડીપોઝીટની રકમ બોર્ડ જપ્ત કરી શકશે તથા બેંક ગેરેટીમાંથી બોર્ડને થયેલ નુકશાન વસુલ લેવામાં આવશે.

21. ટેન્ડર ખોલ્યા બાદ કોઇ બીડર તેમના ભાવો પાછા ખેંચી શકશે નહીં તેમ છતાં જો બીડર તેમ કરશે તો અર્નેસ્ટમની ડીપોઝીટ જપ્ત કરવામાં આવશે.

22. જો કાર્ટીજ રીફીલ કરવા યોગ્ય ન જણાય અથવા કાર્ટીજનો કોઇપણ ભાગ ક્ષતિગ્રસ્ત જણાય તો તેવી કાર્ટીજ રીફીલ ન કરતાં, આ અંગેની સ્ટોર શાખાને જાણ કરી તેવી કાર્ટીજ બોર્ડની રીફીલ કર્યા વગર પરત કરવાની રહેશે. આવી કામગીરી માટે કોઇ ચુકવણુ કરવામાં આવશે નહી.

23. જો કોઇ કાર્ટીજમાં તેની મૂળ ડીઝાઇનના કારણે ઇલેક્ટ્રોનીક ચીપ નવેસરથી નાખીને રીફીલ કરવાની જરૂરીયાત જણાય તો રીફીલ કરતાં પહેલાં તે અંગે સ્ટોર શાખાને જાણ કરી આવી ચીપ સહીત રીફીલ કરવાની રહેશે.

24. ટેન્ડરના એનેક્ષર - બી મુજબનું "Non Default" બાંહેધરી પત્ર રજુ કરવાનું રહેશે.

25. કોઈપણ વિવાદ અંગે ન્યાય ક્ષેત્રે ગાંધીનગર રહેશે.

સચિવ
ગુજરાત માધ્યમિક અને
ઉચ્ચત્તર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ,
ગાંધીનગર

Gujarat Secondary & Higher Secondary Education Board, Sector – 10/B, Gandhinagar

Tender for Cartage Refilling, Printer Repairing and Purchase of New Cartage

Tender No.25/2018

કચેરીમાં ઉપલબ્ધ પ્રિન્ટરની સંખ્યા

STATEMENT - 1

No.	Item Name	Qty in Nos	Company Name
1.	Printer ML 2851	18	Samsung
2.	Printer ML 2951	4	Samsung
3.	Printer ML 1866	5	Samsung
4.	Printer SCX 3401	6	Samsung
5.	Printer SCX 4824	1	Samsung
6.	Printer SCX 4521	2	Samsung
.7.	Printer CLP 620 ND	1	Samsung
8.	Printer LBP 2900 B	1	Canon
9.	Printer Laser Jet M 1522 NF	2	HP
10.	Printer Laser Jet 3620	2	HP
11.	Samsung SLM 3320 ND Full MLT 203	7	Samsung
12.	Canon LBP 6230DN	1	Canon
13.	Canon MF 3010	1	Canon
14.	HP Laser Jet Ultra MFP M134A	18	HP
15.	HP Laser Jet Ultra MFP M206DN	3	HP

GUJARAT SECONDARY AND HIGHER SECONDARY EDUCATION BOARD

SECTOR 10/B, GANDHINAGAR

Tender for Cartage Refilling, Printer Repairing and Purchase of New Cartage

Tender No.25/2018

ANNEXURE – A

DETAILS OF TENDERER / BIDDER

1	Name of the Bidder	
2	Address of Registered Office	
3	Address of Working Place of the Office	
4	Year of Establishment	
5	Type of Firm (Ownership, Partnership, Pvt., & Ltd. Co.,)	
6	Name, Address and Telephone No. of Board of Directors of the Company / Pvt., Ltd., and Ltd., Co.,/ Partnership / Ownership.	
	Phone No. with STD Code of Office and Residence	
	Office / Reg. Office Address	
	Residence Address	
	Mobile No.	
	E-mail Address and or Website Address	
7	Details of Tender Fee / Bid Processing Fees & EMD	
	Tender Fees	
	(A) Amount in Rs.	
	(B) Demand Draft No. and Date	
	(C) Name of Bank and Branch	

	Earnest Money Deposit (EMD)	
	(A) Amount in Rs.	
	(B) Demand Draft No. & Date	
	(C) Name of Bank and Branch	
8	Whether the bidder has been Black Listed by any Govt., or Semi Govt., organization or any Educational Organization? (Yes or No)	
	If No submit the Self Declaration in given format (Annexure – B)	
9	Total Annual Turnover for the Last Three Years (Enclose C.A. Certificate copies) (As per Annexure – C)	
	2015-2016	
	2016-2017	
	2017-2018	
10	Permanent Account No.(Income Tax) (Enclose certified PAN Card)	
11	GST Registration No. (Enclose certified copy of Registration Letter)	

Note: For above details, attach separate sheet if required.

Seal and Signature of Authorized Person

Place :

Date :

Gujarat Secondary & Higher Secondary Education Board, Sector – 10/B, Gandhinagar

Tender for Cartage Refilling, Printer Repairing and Purchase of New Cartage

Tender No.25/2018

On Rs.100/- Stamp Paper

ANNEXURE – B

DECLARATION

I ____________________ do hereby declare that our firm is not debarred or disqualified or Black Listed by any Government of any State Board or such Organization, GS&HSEB is entitled to forfeit our Security Deposit in case of any such information coming to the notice of the GS&HSEB Board.

I further undertake that if above declaration proves to be wrong / incorrect or misleading our tender / Contract stands to be cancelled / terminated.

Seal and Signature of Authorized Person

Place :

Date :

GUJARAT SECONDARY AND HIGHER SECONDARY EDUCATION BOARD

SECTOR 10/B, GANDHINAGAR

TENDER NO.25 / 2018

ANNEXURE – C

PARTICULARS OF TURNOVER

Name of the Bidder :

Particulars of Turnover in the following Year as per audited accounts:

Financial Year	Total Turnover in the same business (in Rs.)
2015-2016	
2016-2017	
2017-2018	

It is certified that above details are correct / fair and audited by the Chartered Accountant and submit with the signed of C.A. with Seal and Stamp.

Signature of Chartered Accountant   Seal & Signature of With Stamp

Authorized Person

ટેન્ડરનું નામ : કાર્ટીઝ રીફીલીંગ સંલગ્ન આઇટમો, પ્રિન્ટર રીપેરીંગ તથા નવી કાર્ટીજ ખરીદી અંગેનું ટેન્ડર

ટેન્ડર નંબર – ૨૫ / ૨૦૧૮

ટેકનિકલ બીડમાં રૂબરૂ / RPAD થી ઇજારદારે રજુ કરવાના કાગળો

પરિશિષ્ઠ-૧

ક્રમ	વિગત	
૧	ટેન્ડર ફી રૂ.૧૫૦૦/- ના ડ્રાફ્ટ	
૨	EMD રૂ.3000/- ના ડ્રાફ્ટ	
૩	સરકારી કચેરીઓમાં આવા પ્રકારની છેલ્લાં ૩ વર્ષમાં કરેલ કામગીરીની વિગતોના વર્કઓર્ડર / પ્રમાણપત્રો	
૪	છેલ્લા ૩ વર્ષના ભરેલ આઇ.ટી.રીટર્નની નકલો	
૫	છેલ્લા ૩ વર્ષના નાણાંકીય ટર્ન ઓવરની વિગતો દર્શાવતુ ચાટર્ડ એકાઉન્ટન્ટનું સર્ટીફીકેટ (As per Annexure-C) 2015-2016, 2016-17, 2017-18	

Date :   Seal and Signature of Authorized Person

Place

Gujarat Secondary & Higher Secondary Education Board, Sector – 10/B, Gandhinagar

Tender for Cartage Refilling, Printer Repairing and Purchase of New Cartage

Tender No.25/2018

Price Bid

ઓફર કરેલ રેટ પ્રતિ નંગ ભાવ દર્શાવવાના રહેશે.

ક્રમ	પ્રિન્ટરની ઉત્પાદક કંપનીનું નામ મોડલનું નામ	કાર્ટીઝની વિગત	રીફીલીંગ	ડ્રમ	મેગ્નેટ બ્લેડ	PCR	ચીપ	ડો.બ્લેડ	ક્લીનીંગ બ્લેડ	નવી કાર્ટીઝના ભાવ
1.	Printer ML 2851	ML-D 2850 A								
2.	Printer ML 2951	MLT-D1035								
3.	Printer ML 1866	1043								
4.	Printer SCX 3401 MLT-D	1015								
5.	Printer SCX 4824	MLT – D 2095								
6.	Printer SCX 4521	117								
7.	Printer CLP 620 ND	610								
8.	Printer LBP 2900 B	303								

9.	Printer Laser Jet M 1522 NF	CB 436 A								
10.	Printer Laser Jet 3620	88								
11.	Samsung SLM 3320 ND Full	MLT 203								
12.	Canon LBP 6230DN	Canon 326								
13.	Canon MF 3010	Canon 925								
14.	HP Laser Jet Ultra MFP M134A	33A CF233A								
15.	HP Laser Jet Ultra MFP M206DN	31A CF231A								

Date :

Seal and Signature of Authorized Person

Place

Gujarat Secondary & Higher Secondary Education Board, Sector – 10/B, Gandhinagar

Tender for Cartage Refilling, Printer Repairing and Purchase of New Cartage

Tender No.25/2018

Sr.No	Particulars	ઓફર કરેલ Rate per NOS ભાવ પ્રતિ નંગ
Printer Parts		
1.	Picp	
2.	Tefalon	
3.	Presr Rour	
4.	Sapresn ped	
5.	Cebl on	

Date :

Seal and Signature of Authorized Person

Place